



CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES

COMPARECEN

DE UNA PARTE: El DEPARTAMENTO DE CORRECCIÓN Y REHABILITACIÓN, representado en este acto por su Secretario, Erik Y. Rolón Suárez, mayor de edad, soltero y vecino de Vega Baja, Puerto Rico; de conformidad con los poderes y facultades que le confiere el Plan de Reorganización Núm. 2-2011, según enmendado, para contratar con cualquier agencia pública y cualquier persona natural o jurídica, denominado en adelante como la "PRIMERA PARTE".

DE LA OTRA PARTE: STEPHANIE DÍAZ VÁZQUEZ, mayor de edad, casada y vecina de San Juan, Puerto Rico, denominada en lo sucesivo como la "SEGUNDA PARTE".

Teniendo AMBAS PARTES la facultad necesaria para otorgar el presente Contrato, libre y voluntariamente:

EXPONEN

PRIMERO: La PRIMERA PARTE necesita contratar los servicios de una Coordinadora para el Proyecto "Puerto Rico Department of Correction and Rehabilitation Sexual Offender Management Population", en adelante el "Programa".

SEGUNDO: La SEGUNDA PARTE certifica encontrarse cualificada y con las licencias requeridas para proveer los servicios objeto de este Contrato. Además, garantiza conocer las normas éticas de su profesión y asume toda responsabilidad por sus acciones.

TERCERO: AMBAS PARTES manifiestan tener la capacidad legal necesaria para formalizar este Contrato y han convenido en llevar a efecto el mismo, libre y voluntariamente comprometiéndose bajo las siguientes:

CLÁUSULAS Y CONDICIONES

SERVICIOS

PRIMERA: La SEGUNDA PARTE se compromete a realizar a requerimiento de la PRIMERA PARTE los servicios que se describen a continuación, pero no se limitan a los siguientes:

- 1. Dirigir y coordinar los aspectos administrativos y programáticos del Proyecto "Puerto Rico Department of Correction and Rehabilitation Sexual Offender Management Population".
2. Será responsable de que se cumpla con las directrices de la PRIMERA PARTE, del gobierno estatal y el gobierno federal.
3. Velará porque los aspectos fiscales se efectúen conforme lo establecido por el Programa en lo referente a los fondos asignados.
4. Velará porque los fondos asignados bajo el Programa sean utilizados de manera adecuada.
5. Será responsable de que se cumplan con los requisitos de auditoría, procedimientos administrativos, procedimientos de gastos y cualquier procedimiento o reglamento que el gobierno estatal y federal promulgue para el Programa.

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.

6. Será responsable de que se cumpla con el requisito de confidencialidad relativa a la disponibilidad de fondos conforme la reglamentación. -----
7. Darle seguimiento a los procesos operacionales y programáticos del proyecto con el fin de poder servir de enlace en los procesos de la **PRIMERA PARTE** que sean necesarios. -----
8. Conocerá y aplicará a cabalidad las regulaciones estatales y federales que aplican a los procesos del Programa. -----
9. Realizará el inventario de equipo de la propuesta y se asegurará que dicho equipo esté rotulado conforme a las regulaciones. -----
10. Mantendrá reuniones periódicas con la Oficina de Asuntos Federales y Oficina de Interés Primario del DCR con el propósito de mantenerlos informados y reportar las necesidades del Programa. -----
11. Asimismo, la **SEGUNDA PARTE** podrá ofrecer cualquier otro servicio que le sea requerido por escrito por la **PRIMERA PARTE**, o su Representante Autorizado, siempre que no exceda la compensación consignada en este Contrato. -----

-----**VIGENCIA**-----

-----**SEGUNDA:** Este Contrato tendrá una vigencia desde la fecha de otorgamiento hasta el **31 de octubre de 2019**. El mismo podrá resolverse por la **PRIMERA PARTE** en cualquier momento sin que la **SEGUNDA PARTE** tenga derecho a compensación adicional alguna, excepto lo devengado al momento de su resolución. -----

-----**HORAS Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**-----

-----**TERCERA:** La **SEGUNDA PARTE** prestará sus servicios en las horas regulares de trabajo o en cualquier otro horario a satisfacción de **AMBAS PARTES**. La **SEGUNDA PARTE** prestará sus servicios hasta un máximo de **CIENTO (100) HORAS MENSUALES**. Los servicios se prestarán en la Oficina Central del Departamento de Corrección y Rehabilitación y en todas las instituciones correccionales bajo la supervisión de la **PRIMERA PARTE**. La **SEGUNDA PARTE** dejará constancia escrita de su asistencia según le sea requerida por la **PRIMERA PARTE** o su representante autorizado. -----

-----**COMPENSACIÓN**-----

-----**CUARTA:** La **PRIMERA PARTE** compensará a la **SEGUNDA PARTE** por los servicios rendidos bajo este Contrato según los siguientes términos y condiciones: -----

- A. La **PRIMERA PARTE** pagará a la **SEGUNDA PARTE** honorarios a razón de **CINCUENTA DÓLARES (\$50.00)** por cada hora trabajada, y hasta un máximo de **CINCO MIL DÓLARES (\$5,000.00) MENSUALES**. La cuantía máxima a pagar por la **PRIMERA PARTE** a la **SEGUNDA PARTE**, durante el periodo de vigencia de este Contrato, será por el total de **DIEZ MIL DÓLARES (\$10,000.00)**. -----
- B. La **PRIMERA PARTE** efectuará los desembolsos en mensualidades vencidas de la cifra de cuenta:-----

-----**E1294-298-1370000-003-2020**-----

- C. La **SEGUNDA PARTE** someterá a la **PRIMERA PARTE** una factura, en original y tres copias, no más tarde del quinto día del mes siguiente en que se ofrecieron los servicios para el pago en ese mes. Si la **PRIMERA PARTE** recibe la factura después del día indicado, los honorarios correspondientes se pagarán el próximo mes a menos que la **PRIMERA PARTE** autorice lo contrario. En la factura sometida por la

**SEGUNDA PARTE** se hará constar las fechas y naturaleza de los servicios prestados, horas trabajadas y que le quedan disponibles para trabajar, tomando en consideración la cantidad máxima de horas pactadas en el presente Contrato. -----

- D. Según las disposiciones del Boletín Administrativo OE-2001-73, toda factura que se le someta a la **PRIMERA PARTE** debe contener la siguiente certificación: “Bajo pena de nulidad absoluta certifico que ningún servidor público del Departamento de Corrección y Rehabilitación es parte o tiene algún interés en las ganancias o beneficios producto del contrato objeto de esta factura y de ser parte o tener interés en las ganancias o beneficios producto del contrato ha mediado una dispensa previa. La única consideración para suministrar los bienes o servicios objeto del Contrato ha sido el pago acordado con el representante autorizado de la Agencia. El importe de esta factura es justo y correcto. Los servicios han sido prestados y no se ha recibido pago por ellos.” -----
- E. La factura deberá estar refrendada por la **SEGUNDA PARTE** y estar acompañada por un informe de la labor realizada conforme con los términos del Contrato. -----
- F. Según las disposiciones de la Carta Circular Núm. 1300-13-01 emitida por el Departamento de Hacienda, la factura deberá contener, además, la siguiente certificación: “Certifico que los artículos o servicios indicados en esta factura se recibieron y que no he autorizado el pago de la misma anteriormente.” La factura debe estar refrendada por la **PRIMERA PARTE** o su representante autorizado. La **PRIMERA PARTE** revisará la corrección de dicha factura, la aprobará y procesará su pago. La **PRIMERA PARTE** se reserva el derecho de efectuar las auditorías que estime conveniente. -----
- G. No se efectuará pago por servicios no autorizados o por cualquier servicio realizado por la **SEGUNDA PARTE** de su propia voluntad o a petición de un individuo no autorizado por la **PRIMERA PARTE**. La **SEGUNDA PARTE** tendrá la obligación de informarle por escrito a la **PRIMERA PARTE** si el costo de la encomienda asignada podría sobrepasar el límite máximo de honorarios estipulados en este Contrato. En tal caso, tendría que solicitar por escrito que la **PRIMERA PARTE** le releve de realizar la encomienda o que se enmiende el Contrato, antes de prestar los servicios, para cubrir el costo de tales servicios adicionales. De no hacerlo, los servicios prestados en exceso de lo contratado se tendrán rendidos “Ad Honorem”. -----
- H. En cumplimiento con la Carta Circular Núm. 1300-03-11 emitida por el Departamento de Hacienda, con la última factura en concepto de los servicios prestados bajo el presente Contrato, la **SEGUNDA PARTE** deberá presentar una Certificación de Deuda del Departamento de Hacienda. En la eventualidad de que el certificado refleje alguna deuda y la misma no se pueda cancelar mediante la retención en los pagos que tiene derecho a recibir bajo este Contrato, la **SEGUNDA PARTE** se compromete a cancelar la misma.-
- I. En cumplimiento con la Carta Circular Núm. 1300-22-18 emitida por el Departamento de Hacienda, de conformidad con la Ley Núm. 103-2006, según enmendada, conocida como “Ley para Implantar la Reforma Fiscal del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico”, la **SEGUNDA PARTE** deberá registrar todas sus facturas utilizando la sección de Servicios en Línea de la página de Internet del Departamento de Hacienda en el enlace <http://www.hacienda.pr.gov/sobre-hacienda/hacienda-virtual>. En dicho portal serán registradas todas las facturas con fecha del 1 de marzo de 2018 en adelante.-

-----**CERTIFICACIONES CONTRA CONFLICTOS DE INTERÉS**-----

-----**QUINTA: DOBLE COMPENSACIÓN.** La **SEGUNDA PARTE** certifica que no recibe pago o compensación alguna por servicios regulares prestados bajo nombramiento a otro departamento, dependencia, corporación pública, agencia o municipio de Puerto Rico. La **SEGUNDA PARTE** entiende que aceptar un nombramiento regular en cualquier departamento, agencia, instrumentalidad o municipio del Gobierno de Puerto Rico será motivo para la resolución inmediata de este Contrato. -----

-----**SEXTA:** La **SEGUNDA PARTE** certifica que nunca ha sido servidor público en la Agencia que dirige la **PRIMERA PARTE** o, en la alternativa, que ha transcurrido más de dos (2) años desde el cese de sus funciones como Servidor Público. Ser "servidor público" incluye servir a agencias ejecutivas, dependencias gubernamentales, municipios, corporaciones públicas, consejos y juntas adscritas a cualquier agencia o instrumentalidad gubernamental. En el caso de haber ocupado o de ocupar un puesto de servidor público dentro de la Agencia que dirige la **PRIMERA PARTE** fuera de los permitidos en esta cláusula, la **SEGUNDA PARTE** someterá la autorización requerida por la Ley de Ética Gubernamental al momento de suscribir este Contrato. Esta y cualquier otra autorización formará parte del expediente de contratación. -----

-----**SÉPTIMA:** La **SEGUNDA PARTE** no entrará en relaciones contractuales o llevará a cabo actos que configuren un conflicto de intereses o de política pública con la **PRIMERA PARTE**, según proscrito por la Ley Núm. 1-2012, según enmendada, conocida como "Ley Orgánica de la Oficina de Ética Gubernamental de Puerto Rico" y la Ley Núm. 2-2018, conocida como el "Código Anticorrupción para el Nuevo Puerto Rico". La **SEGUNDA PARTE** asume total responsabilidad por sus acciones contrarias a dichas Leyes. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** se compromete a regirse por las disposiciones del "Código Anticorrupción para el Nuevo Puerto Rico" según aprobado en la Ley Núm. 2-2018. La **SEGUNDA PARTE** certifica haber recibido copia de la Ley antes mencionada a la firma del presente Contrato. -----

-----**OCTAVA: LAS PARTES** certifican que no existe vínculo de parentesco alguno entre ellas. Tanto los servidores públicos que han participado en este Contrato, como los miembros de las unidades familiares de éstos, no tienen al presente, ni han tenido durante los cuatro años inmediatamente anteriores de la vigencia de este Contrato, interés pecuniario alguno con la **SEGUNDA PARTE**. -----

-----**BENEFICIOS Y CONTRIBUCIONES**-----

-----**NOVENA: GASTOS DE VIAJE.** Este Contrato no conlleva reembolsos por concepto de gastos de dieta y millaje. -----

-----**DÉCIMA: AMBAS PARTES** libre y voluntariamente acuerdan que bajo los términos de este Contrato, no se están estableciendo relaciones patrono-empleado entre éstas y que la **SEGUNDA PARTE** actuará y prestará servicios en todo momento como contratista independiente y conviene no reclamar beneficios marginales a la **PRIMERA PARTE** por concepto de vacaciones, licencias por enfermedad, retiro, bono de navidad o póliza de responsabilidad profesional o cualquier otro beneficio reconocido en Puerto Rico o Estados Unidos para empleados. La **SEGUNDA PARTE** será responsable de hacer sus aportaciones al Seguro Social Federal. -----

-----**DÉCIMA PRIMERA:** La **PRIMERA PARTE** retendrá del pago debido a la **SEGUNDA PARTE** los porcientos dispuestos por la Ley Núm. 1-2011, según enmendada, mejor conocida

como el "Código de Rentas Internas para un Nuevo Puerto Rico", así como los reglamentos aprobados por el Secretario de Hacienda, salvo que se presente una exención de retención emitida por dicha agencia bajo facultad en ley. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** es responsable de rendir sus planillas y pagar las aportaciones correspondientes al Seguro Social Federal y al Negociado de Contribución sobre Ingresos del Departamento de Hacienda por cualquier cantidad tributable como resultado de los ingresos devengados bajo este Contrato. -----

-----**REQUERIMIENTOS DE CONTRATACIÓN GUBERNAMENTAL**-----

-----**DÉCIMA SEGUNDA:** La **SEGUNDA PARTE** certifica y garantiza que al momento de suscribir este Contrato ha rendido su Planilla de Contribución sobre Ingresos durante los pasados cinco (5) años y que no adeuda contribuciones al Gobierno de Puerto Rico. En la alternativa, la **SEGUNDA PARTE** certifica mediante declaración jurada, las razones por las cuales no ha rendido Planilla de Contribución sobre Ingresos o por qué adeuda contribuciones durante el referido periodo y someterá evidencia de plan de pago, en caso de adeudarse dichas contribuciones. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** certifica, además, que no adeuda contribuciones sobre la propiedad mueble o inmueble en el Centro de Recaudación de Ingresos Municipales (CRIM). En la alternativa, la **SEGUNDA PARTE** certifica mediante declaración jurada las razones por las cuales adeuda tales contribuciones y someterá evidencia de un plan de pago, en caso de adeudarse las mismas. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** certifica que no tiene ninguna obligación alimenticia para menores o que está al día en el pago de dicha obligación y presentará, en caso de existir dicha obligación alimenticia a la firma de este Contrato, una Certificación Negativa de Caso de Pensión Alimentaria expedida por la Administración para el Sustento de Menores (ASUME). En la alternativa que posea deuda pendiente, la **SEGUNDA PARTE** certificará, mediante declaración jurada, las razones por las cuales adeuda dichos pagos de obligación alimenticia y someterá evidencia de plan de pago aprobado por ASUME para el pago de la referida deuda-----

-----Expresamente se reconoce que ésta es una condición esencial del presente Contrato, y de no ser correcta en todo o en parte la anterior certificación, esto será causa suficiente para que la **PRIMERA PARTE** pueda dejar sin efecto el mismo de inmediato, y la **SEGUNDA PARTE** tendrá que reintegrar a la **PRIMERA PARTE** toda suma de dinero recibida bajo este Contrato.

-----**DÉCIMA TERCERA:** La **SEGUNDA PARTE** presentará a la firma de este Contrato y formarán parte del mismo los siguientes documentos: -----

- A. Departamento de Hacienda: (1) Certificación de Radicación de Planillas de Contribución sobre Ingresos en los últimos cinco (5) años (Modelo SC 6088); (2) Certificación de Deuda Contributiva (Modelo SC 6096). -----
- B. Centro de Recaudación de Ingresos Municipales (CRIM): (1) Certificación de Radicación de Planillas de Contribución sobre la Propiedad Inmueble y Mueble; (2) Certificación de Deuda por Todos los Conceptos. -----
- C. Administración para el Sustento de Menores: (1) Certificación Negativa de Caso de Pensión Alimentaria. -----
- D. Negociado de la Policía de Puerto Rico: (1) Certificado Negativo de Antecedentes Penales. -----

- E. Declaración jurada ante notario público donde informe que no ha sido convicto o se ha declarado culpable de ciertos delitos enumerados en la Ley Núm. 2-2018 conocida como "Código Anticorrupción del Nuevo Puerto Rico" (ciertos delitos constitutivos de fraude o malversación o apropiación ilegal de fondos públicos) y que no se encuentra bajo investigación de cualquier procedimiento legislativo, judicial o administrativo, ya sea en Puerto Rico, Estados Unidos de América o cualquier otro país. -----
- F. La **SEGUNDA PARTE** certifica que conoce la Carta Normativa Núm. OA 2007-03, la Ley Núm. 66-2006, según enmendada, y la Ley Núm. 40-1993, según enmendada, que reglamentan la práctica de fumar en lugares públicos. -----
- G. Certificación de Radicación de Planillas del Impuesto sobre Ventas y Uso-IVU (Modelo SC 2942). Si la **SEGUNDA PARTE** está obligada a rendir y no rindió planillas del IVU en alguno o en ninguno de los últimos sesenta (60) periodos contributivos (meses), la **PRIMERA PARTE** no podrá otorgar el Contrato hasta que la **SEGUNDA PARTE** aclare su situación contributiva con el Departamento de Hacienda. -----
- H. Cuando la **SEGUNDA PARTE** tenga deudas con alguna de las agencias antes mencionadas, está de acuerdo con la deuda y no está acogida a un plan de pago, ésta se compromete a cancelar dicha deuda mediante retención con cargo a los pagos que tiene derecho a recibir por virtud del Contrato. En los casos en que la deuda exceda el valor total del Contrato, la **SEGUNDA PARTE** tendrá que establecer un plan de pago con la agencia correspondiente, el cual deberá formalizarse antes de la aprobación del Contrato y el mismo deberá estipular los pagos necesarios para satisfacer la deuda en su totalidad durante la vigencia del Contrato.-----
- I. **AMBAS PARTES** certifican que los documentos antes mencionados, así como todos los solicitados a la **SEGUNDA PARTE**, se han hecho formar parte del expediente de contratación o en su defecto, se le concede un término de quince (15) días calendarios, a partir de la firma del Contrato, para obtener y entregar los mismos a la **PRIMERA PARTE**.-----
- J. Todas las certificaciones deberán ser presentadas durante su término de vigencia conforme a las leyes aplicables. -----
- K. La **SEGUNDA PARTE** certifica que cumple con todas las disposiciones de la Ley 168-2000, según enmendada, mejor conocida como "Ley para el Fortalecimiento del Apoyo Familiar y Sustento de Personas de Edad Avanzada". -----

-----**DÉCIMA CUARTA:** Ninguna prestación o contraprestación objeto de este Contrato podrá exigirse hasta tanto el mismo sea registrado en la Oficina del Contralor a tenor con lo dispuesto en la Ley Núm. 18 del 30 de octubre de 1975, según enmendada. -----

-----**DÉCIMA QUINTA: CONFLICTO DE INTERESES.** La parte contratada reconoce que en el descargo de su función profesional tiene un deber de lealtad completa hacia la Agencia, incluyendo no tener intereses adversos a dicho organismo gubernamental. Estos intereses adversos incluyen la representación de clientes que tengan o pudieran tener intereses encontrados con la parte contratante. Ese deber, además, incluye la obligación continua de divulgar a la Agencia todas las circunstancias de sus relaciones con clientes y terceras personas, así como cualquier interés que pudiere influir en la Agencia al momento de otorgar el Contrato o durante su vigencia.

-----La parte contratada representa intereses encontrados cuando, en beneficio de un cliente, es su deber promover aquello a que debe oponerse en cumplimiento de sus obligaciones para con otro cliente anterior, actual o potencial. Representa intereses en conflicto, además, cuando su conducta es descrita como tal en las normas éticas reconocidas a su profesión, o en las leyes y reglamentos del Gobierno de Puerto Rico. -----

-----En contratos con sociedades o firmas constituirá una violación de esta prohibición el que alguno de sus directores, asociados o empleados incurra en la conducta aquí descrita. La **SEGUNDA PARTE** evitará aún la apariencia de la existencia de intereses encontrados. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** reconoce el poder de fiscalización del Jefe de la Agencia en relación al cumplimiento de las prohibiciones aquí contenidas. De entender el Jefe de la Agencia que existen o han surgido intereses adversos para con la parte contratada, le notificará por escrito sus hallazgos y su intención de resolver el Contrato en un término de treinta (30) días a partir del recibo de la comunicación. Dentro de dicho término la parte contratada podrá solicitar una reunión a dicho Jefe de la Agencia para exponer sus argumentos a dicha determinación de conflicto, la cual será concedida en todo caso. De no solicitarse dicha reunión en el término mencionado o de no solucionarse satisfactoriamente la controversia durante la reunión concedida, este Contrato quedará resuelto en el término antes señalado. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** se compromete a colaborar con cualquier investigación que inicie el Gobierno de Puerto Rico sobre transacciones de negocios, otorgación de contratos o concesión de incentivos gubernamentales del cual fue parte o se benefició directa o indirectamente. -----

-----**DÉCIMA SEXTA: AMBAS PARTES** afirman que ningún funcionario o empleado del Departamento de Corrección y Rehabilitación o algún miembro de las unidades familiares tienen directa o indirectamente, interés pecuniario y que ningún funcionario o empleado de la Rama Ejecutiva tiene algún interés en las ganancias de este Contrato. -----

-----**DÉCIMA SÉPTIMA: NEGLIGENCIA O ABANDONO.** La negligencia en el cumplimiento, o el incumplimiento con las disposiciones de este Contrato o la conducta impropia de la **SEGUNDA PARTE** constituirán causa suficiente para que la **PRIMERA PARTE** dé por terminado el mismo inmediatamente, sin necesidad de notificación previa y queda relevada de toda obligación y responsabilidad bajo el mismo. La **SEGUNDA PARTE** vendrá obligada a devolver a la **PRIMERA PARTE** toda suma de dinero que la **PRIMERA PARTE** haya pagado y cuya labor no se haya realizado. Además, la **SEGUNDA PARTE** responderá a la **PRIMERA PARTE** por todos los gastos que surjan a raíz de dicho incumplimiento. -----

-----Si la **PRIMERA PARTE** opta por la resolución del presente Contrato, la **SEGUNDA PARTE** se abstendrá de realizar cualquier gestión ulterior, a no ser que su inacción perjudique a la **PRIMERA PARTE** o implique conducta profesional inadecuada, en cuyo caso notificará por escrito los efectos y sus consecuencias a la **PRIMERA PARTE** de la gestión a ser realizada. Queda expresamente convenido que la **SEGUNDA PARTE** completará cualquier trabajo que quede pendiente al momento de la resolución, sin que la **PRIMERA PARTE** venga obligada a pagar a la **SEGUNDA PARTE** retribución o compensación adicional alguna sobre el mismo. -

-----La **SEGUNDA PARTE** será responsable por cualquiera de los daños y perjuicios causados por el desempeño negligente o abandono de las obligaciones asumidas bajo este Contrato y releva así de cualquier obligación y responsabilidad a la **PRIMERA PARTE**. -----

-----**DÉCIMA OCTAVA:** La **SEGUNDA PARTE** certifica que no tiene pendiente litigio alguno en contra del Gobierno de Puerto Rico, sus agencias o instrumentalidades. -----

ML

EP

-----**DÉCIMA NOVENA:** Toda vez que la **SEGUNDA PARTE** ha sido contratada por sus cualificaciones para rendir los servicios antes descritos, este Contrato no puede ser transferido, cedido o asignado a ninguna otra persona, ya sea natural o jurídica. -----

-----**VIGÉSIMA: USO DE SUBCONTRATISTAS.** Con posteridad al otorgamiento de este Contrato y durante el término de vigencia del mismo, la **SEGUNDA PARTE** estará impedida de subcontratar para cumplir con las obligaciones contraídas por el Contrato. -----

-----**VIGÉSIMA PRIMERA: DISCRIMEN.** La **SEGUNDA PARTE** se compromete a no establecer discrimen por motivo de raza, color, sexo, orientación sexual, origen, condición social, ideas políticas o religiosas, impedimento o cualquier otro discrimen prohibido en Ley para la prestación de los servicios objeto de este Contrato. -----

-----**VIGÉSIMA SEGUNDA:** La **SEGUNDA PARTE** certifica que no emplea ni empleará, utiliza o utilizará los servicios de ningún servidor público regular, durante o después de horas laborables, para realizar los servicios de este Contrato. -----

-----**VIGÉSIMA TERCERA: PROHIBICIÓN.** La **SEGUNDA PARTE** reconoce la naturaleza confidencial de toda información interna, no pública, financiera, y de sistemas de información relacionada con el funcionamiento de la **PRIMERA PARTE**. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** se compromete a mantener en estricta confidencialidad toda información obtenida por razón de los servicios prestados en virtud de este Contrato, en caso de que dicha información no fuese previamente conocida por ellos, no sea de conocimiento público, ni sea provista por terceras personas que no estén obligadas a mantener dicha información confidencial. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** mantendrá bajo estricta confidencialidad todo documento, material, información o dato que la **PRIMERA PARTE** le provea, no pudiendo en ningún caso hacerlos públicos, ni facilitarlos a terceras personas, sin previamente haber obtenido el consentimiento escrito de la **PRIMERA PARTE**. -----

-----Será determinación de la **PRIMERA PARTE** proveer estos materiales a las personas que necesiten conocer dicha información para poder cumplir lo pactado en este Contrato. -----

-----**VIGÉSIMA CUARTA:** La **SEGUNDA PARTE** certifica que no ha sido convicta o se ha declarado culpable en el foro estatal o federal, o en cualquier otra jurisdicción de los Estados Unidos de América de aquellos delitos constitutivos de fraude, malversación o apropiación ilegal de fondos públicos o cualquiera de los delitos enumerados en la Sección 6.8 de la Ley 8 – 2017, según enmendada, conocida como “Ley para la Administración y Transformación de los Recursos Humanos en el Gobierno de Puerto Rico”; o por infracción a los Artículos 4.2 , 4.3 o 5.7 de la Ley 1-2012, conocida como “Ley Orgánica de la Oficina de Ética Gubernamental de Puerto Rico”, según enmendada; o por infracción a alguno de los delitos graves contra el ejercicio del cargo público o contra los fondos públicos de los contenidos en los Artículos 250 al 266 de la Ley 146-2012, según enmendada, conocida como “Código Penal de Puerto Rico”, por cualquiera de los delitos tipificados en la Ley 2-2018, conocida como “Código Anticorrupción para el Nuevo Puerto Rico” o por cualquier otro delito grave que involucre el mal uso de los fondos o propiedades públicas. La **SEGUNDA PARTE** entiende también que la convicción o culpabilidad por cualquiera de los delitos antes enumerados, conllevará además de cualesquiera otras penalidades, la rescisión automática de todos los contratos vigentes a esa fecha entre la contratada y la **PRIMERA PARTE**. Además de la rescisión, la **SEGUNDA PARTE** devolverá a la **PRIMERA PARTE** todas las prestaciones efectuadas con relación al Contrato. -

-----La **SEGUNDA PARTE** certifica que no ha incurrido en conducta deshonrosa; que no es adicto al uso habitual y excesivo de sustancias controladas o bebidas alcohólicas; que no ha sido convicto por delito grave o por cualquier delito que implique depravación moral; y que no ha sido destituido del servicio público. De haber incurrido en alguna de las causas inhabilitantes, deberá presentar la resolución emitida por la Directora de la Oficina de Recursos Humanos del Gobierno de Puerto Rico en que se certifica su habilitación, copia de la cual se unirá y se hará formar parte del presente Contrato. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** expresamente reconoce que ésta es una condición esencial del presente Contrato y de no ser correcto será causa suficiente para que la **PRIMERA PARTE** deje sin efecto el mismo y la **SEGUNDA PARTE** tendrá que reintegrar a la **PRIMERA PARTE** toda suma de dinero recibida bajo los términos de este Contrato. Si durante la vigencia de este Contrato la **SEGUNDA PARTE** incurriera en alguna de las causas inhabilitantes, la **PRIMERA PARTE** podrá resolver el mismo inmediatamente sin sujeción a la cláusula de resolución. -----

-----**VIGÉSIMA QUINTA:** La **SEGUNDA PARTE** tiene la obligación de informar a la **PRIMERA PARTE**, o al representante autorizado de ésta, cualquier cambio en dirección o en circunstancias personales que puedan afectar los servicios pactados que se obliga a brindar bajo este Contrato. -----

-----**VIGÉSIMA SEXTA:** La **SEGUNDA PARTE** rendirá aquellos informes que le sean requeridos por la **PRIMERA PARTE** respecto a las gestiones realizadas bajo este Contrato. -----

-----**DISPOSICIONES ÉTICAS**-----

-----**VIGÉSIMA SÉPTIMA:** La **SEGUNDA PARTE** certifica lo siguiente: -----

1. Que ningún servidor público de la **PRIMERA PARTE** tiene interés pecuniario en este Contrato, compra o transacción comercial, y tampoco ha tenido directa o indirectamente interés pecuniario en este negocio. -----
2. Que ningún servidor público de la **PRIMERA PARTE** le solicitó o aceptó, directa o indirectamente para él (ella), para algún miembro de su unidad familiar o para cualquier persona, regalos, gratificaciones, favores, servicios, donativos, préstamos o cualquier otra cosa de valor monetario. -----
3. Que ningún servidor público le solicitó o aceptó bien alguno de valor económico, vinculados a esta transacción, de persona alguna de su entidad como pago por realizar los deberes y responsabilidades de su empleo. -----
4. Que ningún servidor público le solicitó, directa o indirectamente, para él (ella), para algún miembro de su unidad familiar, ni para cualquier otra persona, negocio o entidad, bien alguno de valor económico, incluyendo regalos, préstamos, promesas, favores o servicios a cambio de que la actuación de dicho servidor público esté influenciada a favor suyo o de su entidad. -----
5. Que no tiene relación de parentesco, dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo por afinidad, con ningún servidor público que tenga facultad para influenciar y participar en las decisiones institucionales de esta Agencia Ejecutiva. -----

-----**PRUEBAS DE DETECCIÓN DE SUSTANCIAS CONTROLADAS**-----

-----**VIGÉSIMA OCTAVA:** La **SEGUNDA PARTE** da su total consentimiento a la **PRIMERA PARTE** para que se le tome la prueba de detección de sustancias controladas, de encontrarse presente en cualquier institución correccional y/o facilidades del Departamento de Corrección y Rehabilitación, al momento de estar seleccionándose los participantes para la

misma. Las pruebas de detección de sustancias controladas seguirán los más estrictos protocolos de seguridad y los resultados le serán notificados de forma privada a la **SEGUNDA PARTE**, entendiéndose, en caso de negarse a realizarse la prueba u obtener un resultado positivo que podrá ser causa para la terminación del presente Contrato.-----

-----**AUDITORÍAS**-----

-----**VIGÉSIMA NOVENA:** La **PRIMERA PARTE** se reserva el derecho de auditar todos los récords de la **SEGUNDA PARTE** relevantes al presente Contrato. La **SEGUNDA PARTE** se compromete a conservar los informes, hojas de trabajo y demás documentos relacionados con los servicios objeto del Contrato, para que puedan ser examinados o copiados por la **PRIMERA PARTE** o la Oficina del Contralor de Puerto Rico, en sus intervenciones a la **PRIMERA PARTE**. Dichos documentos se conservarán por un periodo no menor de seis (6) años o hasta que se efectúe una investigación por la Oficina del Contralor de P.R., lo que ocurra primero. ---

-----**INDEMNIZACIÓN**-----

-----**TRIGÉSIMA:** La **SEGUNDA PARTE** indemnizará a la **PRIMERA PARTE** por cualquier cantidad que ésta última se viera obligada a pagar debido a la culpa o negligencia de la **SEGUNDA PARTE**.-----

-----**REGISTRO DE PERSONAL E INSPECCIÓN DE VEHÍCULOS**-----

-----**TRIGÉSIMA PRIMERA:** En caso de que la **SEGUNDA PARTE** acceda a alguna institución correccional de la **PRIMERA PARTE**, deberá registrar su firma en el libro de entrada y salida de la misma. Asimismo, la **SEGUNDA PARTE** deberá estar debidamente identificada al entrar y permanecer en la institución. Su vehículo será inspeccionado en la entrada y salida de la misma cuando se trate de una institución correccional. En tal caso, si ocurriera, la **SEGUNDA PARTE** deberá presentar un inventario del equipo y materiales que lleve consigo al entrar en una institución correccional. Este inventario será revisado a la entrada y salida de la misma. Será requisito que la **SEGUNDA PARTE** y sus empleados observen todas las normas, medidas de seguridad, reglamentos y procedimientos establecidos en las instituciones correccionales. Cualquier empleado que identifique que la **SEGUNDA PARTE** ha infringido las medidas de seguridad, reglamentos, procedimientos y normas establecidas le notificará la infracción a la **SEGUNDA PARTE** y se le denegará el acceso a la institución. Además, se solicitará la intervención del Negociado de la Policía de Puerto Rico si fuere lo procedente. ----

-----La **SEGUNDA PARTE** reconoce que estas son condiciones esenciales del Contrato y que el incumplimiento con lo establecido será causa suficiente para que la **PRIMERA PARTE** de por terminado el mismo.-----

-----**PRISON RAPE ELIMINATION ACT OF 2003**-----

-----**TRIGÉSIMA SEGUNDA:** La **PRIMERA PARTE** decreta como política pública la creación de un sistema integrado de seguridad, administración y salud pública fundamentada en las disposiciones de la Ley Núm. 108-79 (2003), 42 US 15601, et seq., del Congreso de los EE.UU., titulada "PRISON RAPE ELIMINATION ACT OF 2003" (P.R.E.A.) o en su traducción al español, "LEY DE ELIMINACIÓN DE VIOLENCIA SEXUAL EN LAS PRISIONES DE 2003". La Ley fue creada para establecer estándares nacionales que sirvan como guía para prevenir, detectar y responder a cualquier tipo de violencia sexual. -----

-----La **PRIMERA PARTE** tiene una política de cero tolerancia para todas las formas de violencia sexual; ya sea por acoso, abuso o represalia. Esta política incluye cualquier tipo de violencia sexual entre los miembros de la población correccional; esto es: confinados,

sumariados, detenidos y transgresores, o por parte de empleados, contratistas y voluntarios hacia los miembros de la población correccional. La política de cero tolerancia a la violencia sexual cubija a todo miembro de la población correccional de cualquiera de las instalaciones y programas de prestación de servicios bajo la jurisdicción del Departamento de Corrección y Rehabilitación incluyendo a los considerados población vulnerable según los preceptos de P.R.E.A. independientemente de su género sexual. -----

-----La **SEGUNDA PARTE** como contratista que presta servicios a la **PRIMERA PARTE**, reconoce de la **PRIMERA PARTE** su obligación y responsabilidad para prevenir, detectar, responder, reportar y encauzar a los responsables por la violencia sexual en el entorno correccional y desarrollar las prácticas necesarias para evitar esta conducta inapropiada.-----

-----La **SEGUNDA PARTE** reconoce y acuerda que el incumplimiento con la política de cero tolerancia para todas las formas de violencia sexual; ya sea por acoso, abuso o represalia, establecida por la **PRIMERA PARTE** de conformidad con la "PRISON RAPE ELIMINATION ACT OF 2003", tendrá el efecto de dar por terminado automáticamente el presente Contrato, sin más gestión, actuación y/o notificación por parte de la **PRIMERA PARTE**.-----

-----**COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES**-----

-----**TRIGÉSIMA TERCERA:** Toda comunicación referente a este Contrato se hará por medio de correo ordinario o por mensajero. Si la comunicación es para la **PRIMERA PARTE**, deberá certificarse el envío. Las comunicaciones para **AMBAS PARTES** se dirigirán a las siguientes direcciones: -----

**PRIMERA PARTE:**                    **DEPARTAMENTO DE CORRECCIÓN Y REHABILITACIÓN**  
Apartado 71308  
San Juan, Puerto Rico 00936  
Teléfono: 787-273-6464

**SEGUNDA PARTE:**                **STEPHANIE DÍAZ VÁZQUEZ**

-----**SALVAGUARDAS**-----

-----**TRIGÉSIMA CUARTA:** Queda entendido que la efectividad de este Contrato estará condicionada en todo momento a toda directriz pública, orden ejecutiva, carta circular, Leyes y Reglamentos, entre otros, relativas a las relaciones contractuales y situación presupuestaria de los organismos gubernamentales; emitidas por el Departamento Central del Gobierno de Puerto Rico y será interpretada de acuerdo a las mismas. Como resultado de la situación presupuestaria prevaeciente en el sector gubernamental y a tenor con los recortes presupuestarios que se les han aplicado a las distintas entidades gubernamentales, entre ellas el Departamento de Corrección y Rehabilitación, principalmente en el área de contratación, entre otras, el presente Contrato podría tener modificación en su efectividad, todo ello en función de los mejores intereses del Gobierno de Puerto Rico. Expresamente se reconoce que ésta es una condición esencial del presente Contrato. -----

-----Si el presente Contrato fuera rescindido por cualquiera de las condiciones antes mencionadas, la **PRIMERA PARTE** pagará por los servicios ofrecidos por la **SEGUNDA PARTE** conforme a las facturas o documentos que sustenten la prestación de los mismos.-----

-----**TRIGÉSIMA QUINTA:** La **PRIMERA PARTE** está en proceso de revisión y evaluación de todos sus contratos para asegurar el cumplimiento con las leyes y reglamentos estatales y federales aplicables, incluyendo, pero no limitado, a la Ley Núm. 66-2014, conocida como la "Ley Especial de Sostenibilidad Fiscal y Operacional del Gobierno de Puerto Rico". La **SEGUNDA PARTE** reconoce y acepta que, de ser necesario, el presente Contrato podrá ser enmendado para cumplir con las leyes y reglamentos aplicables. La **SEGUNDA PARTE** se obliga a llevar a cabo toda y cualquier gestión y/o enmienda solicitada por la **PRIMERA PARTE**, para cumplir con las leyes y reglamentos aplicables. La **SEGUNDA PARTE** reconoce y acuerda que el incumplimiento con dicha obligación tendrá el efecto de dar por terminado el presente Contrato automáticamente, sin más gestión, actuación y/o notificación por parte de la **PRIMERA PARTE**.-----

-----**TRIGÉSIMA SEXTA: TERMINACIÓN INMEDIATA.** La **PRIMERA PARTE** podrá dar por terminado este Contrato en cualquier momento antes de su vencimiento.-----

-----**TRIGÉSIMA SÉPTIMA:** Este Contrato contiene la totalidad de los acuerdos entre **AMBAS PARTES** con respecto a los servicios a ser prestados. Toda enmienda o modificación al mismo deberá constar por escrito y estar firmada por **AMBAS PARTES**.-----

-----**TRIGÉSIMA OCTAVA:** La **SEGUNDA PARTE** será responsable de mantener al día todas las licencias y permisos que sean necesarios y requeridos por el Gobierno de Puerto Rico y por las Autoridades Federales competentes (si aplica), para la realización del servicio aquí contratado, de manera que, si perdiera alguno de los mismos, este Contrato quedará resuelto inmediatamente.-----

-----**TRIGÉSIMA NOVENA:** En caso de controversia o incumplimiento de las disposiciones de este Acuerdo, **AMBAS PARTES** acuerdan someterse voluntariamente a la jurisdicción del Tribunal de Primera Instancia, Sala Superior de San Juan.-----

-----**CUADRAGÉSIMA:** **AMBAS PARTES** convienen que la **SEGUNDA PARTE** no podrá alterar los procedimientos establecidos o tomar decisiones que afecten sustancialmente la política administrativa establecida por la **PRIMERA PARTE**, sin el previo consentimiento por escrito de ésta. -----

-----**CUADRAGÉSIMA PRIMERA: REEMBOLSOS.** La **SEGUNDA PARTE** será responsable de los gastos en que incurra sin derecho de reembolso de la **PRIMERA PARTE**, salvo estipulación en contrario, por escrito. -----

-----**CUADRAGÉSIMA SEGUNDA: CONDUCTA Y NORMAS.** La **SEGUNDA PARTE** se obliga a no observar conducta incorrecta o lesiva al buen nombre de la Agencia o al Gobierno de Puerto Rico, disponiéndose que, en caso de observar tal tipo de conducta, la **PRIMERA PARTE** queda facultada para resolver el Contrato de forma inmediata sin sujeción a la previa notificación.-----

-----**CUADRAGÉSIMA TERCERA:** Todas aquellas disposiciones de este Contrato que por su propia naturaleza requieran de cumplimiento de las partes comparecientes, los subcontratistas de estos y todos su sucesores en interés, después de concluida la vigencia de este Contrato, continuarán con toda su fuerza y vigor y obligarán a **LAS PARTES** antes aludidas aún después de expirado este Contrato. -----

-----**CUADRAGÉSIMA CUARTA:** Queda prohibida a la **SEGUNDA PARTE** representar, llevar a cabo actos o hablar a nombre de la **PRIMERA PARTE** o incurrir en cualquier tipo de acción que puedan comprometer a ésta con terceras personas, sin la autorización expresa de la

PRIMERA PARTE. De igual forma, la SEGUNDA PARTE se obliga a poner en conocimiento a la PRIMERA PARTE de cualquier trámite o gestión cuyo efecto pueda afectar a la PRIMERA PARTE.-----

-----**CUADRAGÉSIMA QUINTA: CLÁUSULA DE SERVICIOS INTERAGENCIALES:** AMBAS PARTES contratantes reconocen y acceden a que los servicios contratados podrán ser brindados a cualquier entidad de la Rama Ejecutiva con la cual la entidad contratante realice un acuerdo interagencial o por disposición directa de la Oficina de la Secretaría de la Gobernación. Estos servicios se realizarán bajo los mismos términos y condiciones en cuanto a horas de trabajo y compensación consignados en este Contrato. Para efectos de esta cláusula, el término "entidad de la Rama Ejecutiva" incluye a todas las agencias del Gobierno de Puerto Rico, así como las instrumentalidades y corporaciones públicas.-----

-----**CUADRAGÉSIMA SEXTA: CLÁUSULA DE DISCRECIÓN:** En aquellos escenarios en que los contratos de servicios profesionales o comprados no tengan que contar con la autorización de la Secretaría de la Gobernación, dicha oficina tendrá discreción para tomar las medidas que sean necesarias en aquellos casos en los que se observe algún incumplimiento o potencial incumplimiento con la política pública establecida por el Gobernador de Puerto Rico.-

-----**CUADRAGÉSIMA SÉPTIMA: SEPARABILIDAD.** Si cualquier palabra, frase, oración, párrafo, subsección, sección, cláusula, tópico o parte del presente Contrato es objeto de impugnación, por cualquier motivo, ante un tribunal y declarado inconstitucional o nulo, dicha sentencia no afectará, perjudicará o invalidará las restantes disposiciones y partes del presente Contrato, ya que su efecto se limitará a la palabra, frase, oración, párrafo, subsección, sección, cláusula, tópico o parte así declarada y la nulidad o invalidez de cualquier palabra, frase, oración, párrafo, subsección, sección, cláusula, tópico o parte no afectará o alterará en forma alguna su aplicación o validez en cualquier otro caso, excepto sea específica y expresamente invalidada en todos los casos. Si alguna cláusula, parte o párrafo de este Contrato es declarado nulo por un tribunal competente, el resto de las cláusulas, partes o párrafos continuarán en vigor. -----

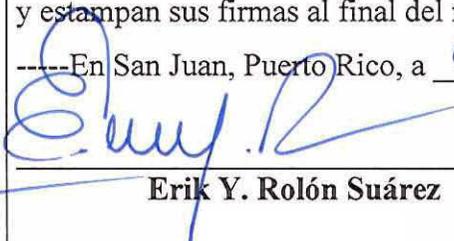
-----Las palabras y frases en el presente Contrato serán interpretadas de acuerdo con el contexto y significado endosados por el lenguaje común. Los verbos que se usan en el presente Contrato en presente también incluyen el futuro; los que se usan en género masculino incluyen el femenino y el neutro, excepto en casos en los que dicha interpretación sería absurda; el número singular incluye el plural, y el plural incluye el singular, siempre y cuando la interpretación no sea contraria al propósito de la disposición. -----

-----**CUADRAGÉSIMA OCTAVA: JURISDICCIÓN.** AMBAS PARTES acuerdan que lo que no se ha estipulado en este Contrato, se regirá por las leyes y reglamentos vigentes y aplicables en el Gobierno de Puerto Rico. -----

-----**LECTURA Y ACEPTACIÓN**-----

-----**AMBAS PARTES** están de acuerdo con las cláusulas y condiciones del presente Contrato, conforme han sido indicadas, en vista de lo cual inician todas sus páginas en el margen izquierdo y estampan sus firmas al final del mismo. -----

-----En San Juan, Puerto Rico, a 6 de septiembre de 2019. -----

  
Erik Y. Rolón Suárez

  
Stephanie Díaz Vázquez